社团合并

（一）学生社团有下列情形之一的，可以申请合并：

1.在同一校区已有性质相同或相似的社团，且不具备共存条件的；

2.有合并意向的;

3.有其他适合合并情形的。

（二）社团合并流程：

1.商定有关事宜。拟合并社团在指导单位和指导教师指导下就合并后有关事项（社团名称、指导单位、指导教师等）共同协商，达成一致意见后提交全体成员大会或成员代表大会表决通过；

2.提交申请。拟合并后的社团向学生社团建设管理评议委员会提交社团合并申请材料（见附件3）。电子申请材料发送至电子邮箱：hznucwxxb@163.com。纸质申请材料一式两份，交至师生活动中心424室；

3.审核讨论。学生社团建设管理评议委员会对社团的申请材料进行审核讨论，审批通过的社团经公示（三个工作日）无异议后正式合并，审批未通过的社团可选择继续运行或申请注销；

4.后续事宜。社团合并后，星级按就高原则认定，社团资产由指导单位按照学校有关规定协商处置。社团因合并产生的有关信息变更，按照变更注册登记和备案事项流程处理。

**注：**学生社团建设管理评议委员会认为有必要合并的社团经与社团指导单位协商一致后，可直接进行合并。

附件3：

杭州师范大学学生社团合并申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 原社团一信息 | 社团名称 |  | | 星级 | |  |
| 社团负责人  姓名 |  | | 学院班级 | |  |
| 联系方式 |  | | 现有会员人数 | |  |
| 是否经全体成员大会或成员代表大会表决通过 | | | | |  |
| 指导教师意见 | 签章：  年 月 日 | | | | |
| 指导单位意见 | 签章：  年 月 日 | | | | |
| 原社团二信息 | 社团名称 |  | | 星级 | |  |
| 社团负责人  姓名 |  | | 学院班级 | |  |
| 联系方式 |  | | 现有会员人数 | |  |
| 是否经全体成员大会或成员代表大会表决通过 | | | | |  |
| 指导教师意见 | 签章：  年 月 日 | | | | |
| 指导单位意见 | 签章：  年 月 日 | | | | |
| 合并后  社团信息 | 社团名称 |  | 指导单位 | |  | |
| 社团负责人 |  | 联系方式 | |  | |
| 学院班级 | |  | |
| 社团指导教师 |  | 联系方式 | |  | |
| 是否经全体社团成员同意 |  | 星级 | |  | |
| 合并原因 | (可另附页) | | | | | |
| 合并后社团规划 | (可另附页) | | | | | |
| 社团指导教师意见 | 签章：  年 月 日 | | | | | |
| 社团指导单位意见 | 签章：  年 月 日 | | | | | |
| 学生社团建设管理评议委员会意见 | 签章：  年 月 日 | | | | | |